

สรุปแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามพัน จังหวัดเพชรบูรณ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การจัดซื้อ		วัสดุสำนักงาน	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ	๒,๙๐๐.๐๐
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๗ รายการ	๓๐,๙๔๐.๐๐
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๘ รายการ	๘,๖๒๐.๐๐
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ	๑๑,๘๘๕.๐๐
	จัดซื้อจริง		
รวมทั้งสิ้น	แผน		๕๔,๓๔๕.๐๐
	จัดซื้อจริง		

ผู้จัดทำแผน

ลงชื่อ.....

(นายทรงพล บุญเที่ยงตรง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เสนอแผน

ลงชื่อ.....

(นายสุเทพ วรรณ)

สาธารณสุขอำเภอบึงสามพัน

อนุมัติโดย

ลงชื่อ.....

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามพัน จังหวัดเพชรบูรณ์

ประจำปีงบประมาณ 2567

ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	ประเภท	หน่วย นับ	อัตรการใช้อย่างหลัง 3 ปี			ปริมาณการใช้ ในปี 2567 (A)	ปริมาณคงคลัง ยกมา (B)	ปริมาณการ จัดซื้อ ในปี 2567 (A-B)	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ปริมาณ การจัดซื้อปี 2567 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ค.ค.- ธ.ค.)	ราคา(บาท)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มิ.ค.)	ราคา(บาท)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ราคา(บาท)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ราคา(บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566														จำนวน	มูลค่า (บาท)
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4/80g 500 แผ่น	วัสดุสำนักงาน	รีม	80	80	80	80	0	80	120	9600	20	2,400	30	3,600	30	3,600	0		80	9,600.00
2	กระดาษถ่ายเอกสารสี ขนาด A4 120แกรม	วัสดุสำนักงาน	รีม	10	10	10	10	0	10	100	1000			10	1,000					10	1,000.00
3	กระดาษทำปกขนาด A4 180 แกรม	วัสดุสำนักงาน	รีม	10	10	10	10	0	20	110	2200			20	2,200					20	2,200.00
4	เทปลบคำผิด	วัสดุสำนักงาน	อัน	40	50	50	60	0	60	40	2400			20	800	20	800	20	800	60	2,400.00
5	เครื่องคิดเลข	วัสดุสำนักงาน	เครื่อง	5	5	5	4	0	4	250	1000	2	500				2	500		4	1,000.00
6	กระดาษการ์ดสี 180 แกรม	วัสดุสำนักงาน	รีม	10	13	13	10	0	10	120	1200			5	600	5	600			10	1,200.00
7	พลาสติกใส A4	วัสดุสำนักงาน	ท่อน	10	10	10	10	0	10	190	1900			5	950			5	950	10	1,900.00
8	กระดาษสติ๊กเกอร์สีขาว A4	วัสดุสำนักงาน	ท่อน	10	10	10	10	0	10	180	1800			5	900			5	900	10	1,800.00
9	ลวดเย็บกระดาษ	วัสดุสำนักงาน	กล่อง	30	30	40	50	0	50	15	750			25	375	25	375			50	750.00
10	กระดาษโปสเตอร์ ขนาด 230แกรม A4	วัสดุสำนักงาน	ท่อน	6	6	6	10	0	10	385	3850			5	1,925	5	1,925			10	3,850.00
11	กระดาษโพลีโอสตอลสี ขนาด 3*3 นิ้ว	วัสดุสำนักงาน	แพค	10	10	10	10	0	10	55	550			5	275	5	275			10	550.00
12	กระดาษสีสติ๊กเกอร์สีสะท้อนแสง A4	วัสดุสำนักงาน	ท่อน	10	10	10	10	0	5	190	950			2	380	3	570			5	950.00
13	แฟ้มเอกสาร ขนาด 3 นิ้ว	วัสดุสำนักงาน	แฟ้ม	10	10	10	10	0	10	95	950			5	475	5	475			10	950.00
14	กรรไกรขนาด 6 นิ้ว	วัสดุสำนักงาน	อัน	5	5	5	5	0	5	75	375			5	375					5	375.00
15	ซองน้ำตาสขนาด A4	วัสดุสำนักงาน	ซอง	20	20	20	30	0	30	10	300			30	300					30	300.00
16	ซองจดหมายสีขาวยาว	วัสดุสำนักงาน	ซอง	40	40	40	40	0	40	5	200			40	200					40	200.00
17	แม่กึ่งเย็บกระดาษ	วัสดุสำนักงาน	อัน	3	3	3	4	0	6	50	300			6	300					6	300.00
18	ลูกแม่กึ่งขนาด No.10	วัสดุสำนักงาน	กล่อง	15	15	15	15	0	20	14	280			20	280					20	280.00
19	คลิปดำ 2 ขา No.112	วัสดุสำนักงาน	กล่อง	20	20	20	20	0	20	50	1000			20	1000					20	1000.00
20	คลิปดำ 2 ขา No.110	วัสดุสำนักงาน	กล่อง	20	20	20	20	0	30	65	1950			30	1950					30	1950.00
21	คลิปดำ 2 ขา No.108	วัสดุสำนักงาน	กล่อง	20	20	20	20	0	30	75	2250			30	2250					30	2250.00
22	ตลับขาคติ สีน้ำเงิน	วัสดุสำนักงาน	ตลับ	2	2	2	2	0	2	40	80			2	80					2	80.00
23	ตลับขาคติ สีแดง	วัสดุสำนักงาน	ตลับ	2	2	2	2	0	2	40	80			2	80					2	80.00
24	เทปใสม้วนเล็ก	วัสดุสำนักงาน	ม้วน	20	20	20	20	0	20	25	500			10	250			10	250	10	500.00
25	แผ่นยางรองตัดขนาด A4	วัสดุสำนักงาน	แผ่น	1	1	1	2	0	2	225	450			2	450					2	450.00
26	เทปใสม้วนใหญ่	วัสดุสำนักงาน	ม้วน	12	12	12	12	0	12	65	780			12	780					12	780.00
27	ตรายางหมึกในตัว "จ่ายเงินแล้ว"	วัสดุสำนักงาน	อัน	2	2	2	2	0	2	115	230			2	230					2	230.00
28	ซองสีน้ำตาลขนาด A4 ไม่ขยายข้าง	วัสดุสำนักงาน	ซอง	30	30	30	40	0	40	8	320			20	160			20	160	40	320.00
29	เครื่องเย็บกระดาษ	วัสดุสำนักงาน	เครื่อง	2	2	2	2	0	2	425	850			1	425			1	425	2	850.00

ลำดับที่	รายการวัสดุสำนักงาน	ประเภท	หน่วย นับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ประมาณการ ใช้ ในปี 2567 (A)	ปริมาณคงคลัง ยกมา (B)	ประมาณการ จัดซื้อ ในปี 2567 (A-B)	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณ การจัดซื้อปี 2567 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ราคา(บาท)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ราคา(บาท)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ราคา(บาท)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ราคา(บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566														จำนวน	มูลค่า (บาท)
30	ปากกาเคมี 2 หัว สีแดง สีน้ำเงิน สีดำ	วัสดุสำนักงาน	ด้าม	30	30	30	30	0	30	20	600			15	300			15	300	30	600.00
31	กาวแท่ง UHU	วัสดุสำนักงาน	แท่ง	10	10	10	10	0	10	60	600			5	300			5	300	10	600.00
32	ธงชาติไทย ขนาด 120*180 cm	วัสดุสำนักงาน	ผืน	10	10	10	10	0	20	250	5000			10	2500			10	2500	10	5,000.00
33	ธงสีเหลือง ขนาด 60*90 cm	วัสดุสำนักงาน	ผืน	10	10	10	10	0	20	120	2400			10	1200			10	1200	20	2,400.00
34	ตรายางหมึกในตัว "สำเนาคู่มือฉบับ"	วัสดุสำนักงาน	อัน	6	6	6	6	0	6	75	450			6	450					6	450.00
35	ธงสีฟ้า ขนาด 60*90 cm	วัสดุสำนักงาน	ผืน	10	10	10	10	0	20	120	2400			10	1200			10	1200	10	2400.00
36	ธงสีม่วง ขนาด 60*90 cm	วัสดุสำนักงาน	ผืน	10	10	10	10	0	20	120	2400			10	1200			10	1200	10	2400.00
37	ธงสีส้ม ขนาด 60*90 cm	วัสดุสำนักงาน	ผืน	10	10	10	10	0	20	120	2400			10	1200			10	1200	20	2400.00
	รวม										54345		2,900		30,940		8,620		11,885		54,345.00

ผู้จัดทำแผน

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำ

(นางสาวสิริอร ช่างทอง)

เจ้าหน้าที่

ผู้เสนอแผน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอแผน

(นายสุเทพ วรรณ)

สาธารณสุขอำเภอบึงสามพัน

ตรวจทานโดย

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจทาน

(.....)

.....